

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» г.Нязепетровска**

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
МБУДО «ДШИ»  
г.Нязепетровска  
Протокол №1 от «31» августа 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО «ДШИ»  
г.Нязепетровска  
  
Е.В.Стаценкова  
«31» августа 2016г.



**ПРАВИЛА**

**обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска разработаны в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска и основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства (далее - Правила).

1.2. Работникам, представляющим интересы МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска или действующим от ее имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

**2. Цели и намерения**

2.1. Настоящие правила преследуют следующие цели:

- обеспечение единообразного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска;
- определение единых для всех работников МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска.

МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска намерена поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска.

**3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

3.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска могут передавать другим лицам или принимать от имени МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, действий, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

– не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска, Кодекса этики и служебного поведения работников МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска и другим внутренним документам МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность директора МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. Работникам МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

10. МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции во всех ее проявлениях.

11. Подарки и услуги, предоставляемые МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска, передаются только от имени МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска в целом, а не как подарок от отдельного работника.

12. Работник МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействия), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить директора МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска и Комиссию по противодействию коррупции;

- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это связано со служебной необходимостью;

- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возратить, передать его с соответствующей служебной запиской директору МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска и Комиссию по противодействию коррупции и продолжить работу в установленном порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работника МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска могут и презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция (в т.ч. с логотипом МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска), цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

#### **4. Область применения**

4.1. Настоящие Правила являются обязательными для всех и каждого работника МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска в период работы в МБУДО «ДШИ» г.Нязепетровска.

4.2. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.